

.....
imię i nazwisko - rodzica

.....
adres do korespondencji

.....
adres poczty elektronicznej

.....
telefon kontaktowy

Dyrektor
Publicznego Przedszkola w Nadarzynie

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego¹

Deklaruję, że moja/mój córka/syn
imię i nazwisko dziecka

ur. dn. W PESEL
(w przypadku braku PESEL: seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

w roku szkolnym 2017/2018 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w Publicznym Przedszkolu w Nadarzynie.

Jednocześnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z opieki w Publicznym Przedszkolu w Nadarzynie w godzinach od do Ilość posiłków:

- śniadanie*,
- obiad*,
- podwieczorek*,

*/niepotrzebne skreślić/

i zobowiązuję się do regularnego opłacania kosztów pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z aktualną Uchwałą Rady Gminy Nadarzyn oraz kosztów żywienia.

Szkołą rejonową dla dziecka jest*

.....
/nazwa i dokładny adres szkoły podstawowej/

* wypełniają rodzice dzieci 6-letnich zgodnie z meldunkiem stałym dziecka

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku, będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego/uzupełniającego, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59). Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Nadarzynie ul. Sitarskich 2, Nadarzyn. Względem podanych danych, przysługuje Państwu prawo wglądu oraz ich poprawienia. Podane dane nie będą udostępniane innym odbiorcom w rozumieniu art. 7 pkt. 6 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2014 r., poz. 1182).

¹. Zgodnie z Art. 153 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59) rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.